

## Formation Comité Social et Économique

Maîtriser les enjeux et les bases du mandat

### Objectif(s)

- Être capable d'identifier les différentes attributions du CSE
- Être capable de respecter les réglementations applicables
- Être capable d'intégrer les nouvelles lois et décrets en vigueur

### Prérequis

Aucun

### Public concerné

Membres du Comité Social et Économique



2 Jours



Jusqu'à 12

## Programme

### Le fonctionnement du CSE

- Mise en place du bureau
- Le règlement intérieur du CSE
- Les différentes commissions
- Obligation de discrétion/devoir de confidentialité
- La formation des élus

- Déroulement d'une réunion
- Rédiger le procès-verbal

### Budget du CSE

- Principe de séparation budgétaire
- Transfert des budgets
- Obligations comptables du CSE
- Gestion des activités sociales et culturelles
- Règles URSSAF
- La responsabilité civile et pénale du CSE et de ses membres

### Le rôle économique du CSE

- Un seul mandat, 3 missions
- Réclamations individuelles et collectives
- Les consultations annuelles et ponctuelles

### Les moyens du CSE

- La Base de Données Économiques, Sociales et Environnementales (BDESE)
- Recours à l'expert
- Les heures de délégation
- Les droits d'alerte
- La liberté de déplacement des élus
- Le Statut Protecteur

### Se réunir avec l'employeur

- Etablir l'ordre du jour
- Qui participe aux réunions ?

### Méthode(s) pédagogique(s)

Exposés théoriques, quiz...

### Intervenant

Juriste